



PROGRAMUL DE EDUCAȚIE, BURSE, UCENICIE ȘI ANTREPRENORIATUL TINERILOR, ÎN ROMÂNIA

FINANȚAT PRIN GRANTURILE SEE 2014-2021

APEL PENTRU PROPUNERI DE PROIECTE 2018

PROIECTE ÎN DOMENIUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC (VET)

Apelul 2018	Formularul de candidatură	Proiecte în domeniul Învățământului Profesional și Tehnic
--------------------	----------------------------------	--

Limba de completare: **RO**

1. Date generale:

Denumirea legală a instituției:	
Titlul proiectului:	
Acronimul proiectului (dacă are):	
Data de început a proiectului: Din: 2018 (zz/ll/aaaa)	Data de sfârșit a proiectului: Până la: 2019 (zz/ll/aaaa)

Instituția gazdă din statul donator: **Norvegia** ☐ **Islanda** ☐ **Liechtenstein** ☐ **Elveția¹** ☐

Informații generale:

Înainte de a complete formularul de candidatură, vă rugăm să citiți secțiunile relevante din [Apelul pentru propuneri de proiecte 2018](#), publicat de Operatorul de Program (PO), apel care conține informații suplimentare; linkuri la aceste documente și unele informații pot fi găsite la adresa: www.eea4edu.ro

Acest formular de candidatură este dedicat numai școlilor VET din România. Instituția candidată trebuie să transmită formularul de candidatură și documentele anexe atașate prin e-mail, la adresa: proiecte@eea4edu.ro

Termenul limită de depunere a candidaturii la P.O. este: **11/05/2018 nu mai târziu de ora 22.00**

Candidaturile depuse după termenul limită vor fi respinse. Vă informăm că formularele de candidatură: cu modificări, scrise de mână, pe hârtie, trimise prin FAX sau poștă nu vor fi luate în considerație. Formularul trebuie completat în limba română.

Este obligatoriu ca anexele menționate în Apelul pentru propuneri de proiecte 2018 ([Declarația de onoare](#), copia acordului dintre școala candidată și agentul economic partener, împreună cu scrisoarea de intenție a instituției gazdă, cu documentele menționate în paragrafele 2.5.2 și 2.5.3 ale Apelului și cu [tabelul cu bugetul detaliat](#)) să fie atașate în e-mail-ul prin care se transmite formularul de candidatură.

În secțiunea Listă de verificare//Notă privind protecția de date/Declarație de onoare candidatul este informat cu privire la condițiile importante referitoare la depunerea cererii de finanțare.

Confirmarea primirii: După trimiterea candidaturii, solicitantul va primi o confirmare de primire.

¹ Instituții VET din Elveția care au acorduri specifice de cooperare cu Liechtenstein

2 Date generale

2.1.1 Instituția candidată (coordonatoare de proiect)

Denumirea legală a instituției (Caractere latine)	Statutul legal (Public/Privat)	Adresa (Str., nr, cod poștal, localitate, județ)	Website

Vă rugăm să indicați regiunea în care se află instituția candidată (în concordanță cu Nomenclatorul Statistic pentru Unități Teritoriale):

☐ RO11 Nord Vest ☐ RO12 –Centru ☐ RO21 Nord-Est ☐ RO22 Sud-Est ☐ RO31 Sud-Muntenia ☐ RO32 Bucuresti-Ilfov
☐ RO41 Sud-Vest Oltenia ☐ RO42 Vest

2.1.2 Persoana de contact (coordonatorul de proiect)

Titlul	Prenume	Nume	Departament	Telefon	Mobil	Fax	Email²

2.1.3 Persoana de contact pentru management financiar al proiectului

Titlul	Prenume	Nume	Departament	Telefon	Mobil	Fax	Email

2.1.4 Reprezentant legal al instituției

Titlul	Prenume	Nume	Departament	Telefon	Mobil	Fax	Email

² Operatorul de Program va trimite la această adresă orice corespondență referitoare la evaluarea candidaturii.

2.2.1 Instituția parteneră din România (Agentul economic partener)

Denumirea legală a instituției (Caractere latine)	Statutul legal (Public/Privat)	Adresa (Str., nr, cod poștal, localitate, județ)	Website

Vă rugăm să indicați regiunea în care se află instituția parteneră (în concordanță cu Nomenclatorul Statistic pentru Unități Teritoriale):

☐ RO11 Nord Vest ☐ RO12 –Centru ☐ RO21 Nord-Est ☐ RO22 Sud-Est ☐ RO31 Sud-Muntenia ☐ RO32 Bucuresti-Ilfov
☐ RO41 Sud-Vest Oltenia ☐ RO42 Vest

Tipul instituției: ☐ IMM ☐ Intreprindere mare ☐ Alt tip
(marcați alegerea dumneavoastră cu un X)

Dacă ați marcat Alt tip, vă rugăm să precizați tipul:

--

Scurtă descriere a instituției - Prezentați pe scurt instituția (adică: tipul, aria geografică de activitate, domeniile de activitate, numărul aproximativ de angajați, numărul de elevi cărora le asigură practica la locul de muncă) .

--

2.2.2 Persoana de contact (responsabilul de proiect)

Titlul	Prenume	Nume	Departament	Telefon	Mobil	Fax	Email

2.2.3 Reprezentantul legal al instituției partenere

Titlul	Prenume	Nume	Departament	Telefon	Mobil	Fax	Email

2.3.1 Instituția gazdă din statul donator sau din Elveția

Denumirea legală a instituției (Caractere latine)	Statutul legal (Public/Privat)	Adresa (Str., nr, cod poștal, localitate, județ)	Website

Tipul instituției : ☐ Școală VET ☐ Centru de formare în domeniul VET ☐ Alt tip
(marcați alegerea dumneavoastră cu un X)

Dacă ați marcat Alt tip, vă rugăm să precizați tipul:

--

Scurtă descriere a instituției - Prezentați pe scurt instituția (adică: tipul, aria geografică de activitate, domeniile de activitate, numărul aproximativ de angajați, numărul de elevi) . Prezentați de asemenea carte sunt activitățile și experiența instituției în domeniile relevante pentru acest proiect.

--

2.3.2 Persoana de contact

Titlul	Prenume	Nume	Departament	Telefon	Mobil	Fax	Email

2.3.3 Reprezentantul legal al instituției gazdă

Titlul	Prenume	Nume	Departament	Telefon	Mobil	Fax	Email

2.4 Consultant - Dacă a fost implicat un consultant în pregătirea formularului de candidatură a acestui proiect vă rugăm să furnizați următoarele date de contact:

Denumirea legală a instituției (Numai pentru entități cu personalitate juridică)	Adresa	Website

Detalii privind consultantul

Titlul	Prenume	Nume	Telefon	Mobil	Email

3. DESCRIEREA PROIECTULUI

3.1 Relevanța pentru obiectivele programului finanțat prin Mecanismul Financiar SEE (sunt posibile mai multe opțiuni):

- ☐ Îmbunătățirea calității și relevanței educației și formării;
- ☐ Mobilitatea de învățare a studenților și a personalului din învățământul universitar între țările donatoare și țările beneficiare;
- ☐ Cooperarea și parteneriatele între educație și piața muncii;
- ☐ Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice

3.2 Rezumatul proiectului (vă rugăm să țineți cont de faptul că acest rezumat ar putea fi folosit pentru promovare de către PO, NFP, DS sau DPPs)

Vă rugăm să prezentați un rezumat al proiectului dumneavoastră în **Română** și **Engleză**. Vă recomandăm ca rezumatul să fie concis și clar și să conțină cel puțin următoarele elemente: contextul proiectului, obiectivele proiectului dumneavoastră, numărul și profilul participanților (la proiect și la vizita de studiu), descrierea activităților din proiect, o scurtă descriere a rezultatelor și impactului vizat și beneficiile potențiale pe termen lung.

(maximum o pagină pentru fiecare versiune)

3.3 Cele mai relevante domenii de calificare cărora se adresează proiectul

(marcați cu X alegerea/alegerile dumneavoastră –maximum 3 calificări)

Profil tehnic incluzând următoarele domenii de calificare:

☐ electronică și automatizări ☐ electric ☐ energetic ☐ IT ☐ mecanic ☐ electromecanic ☐ producție media ☐ tehnici poligrafice ☐ transport ☐ industria lemnului ☐ construcții, ☐ instalații și lucrări publice ☐ materiale de construcții ☐ industria textilă și a pielăriei ☐ chimie industrială, ☐ metalurgie ☐ minerit ☐ petrol și gaze naturale.

Profil Servicii, incluzând:

☐ turism și alimentație ☐ economic ☐ comerț ☐ estetica și igiena corpului uman ☐ asistență pedagogică și de sănătate.

Resurse naturale și protecția mediului, incluzând:

☐ industrie alimentară ☐ agricultură ☐ silvicultură ☐ protecția mediului.

3.4 Informații generale despre școală (calificări și niveluri de calificare pentru care școala furnizează formare, număr de elevi pentru fiecare calificare și nivel de calificare, structura etnică a populației școlare, numărul elevilor cu oportunități reduse și tipurile de oportunități reduse în concordanță cu Raportul Anual de Evaluare Internă postat pe platforma ARACIP)

3.5. Care sunt dificultățile întâmpinate de instituția dumneavoastră și de agentul economic partener în organizarea pentru elevi a unor stagii de practică de bună calitate la agentul economic?

3.6 Ce doriți să realizați cu acest proiect? (Ce dificultăți referitoare la stagiile de practică ale elevilor doriți să rezolvați? Ce doriți să îmbunătățiți?)

3.7 Care sunt calificarea/calificările și nivelul/nivelurile de calificare vizate în acest proiect?

3.8 Precizați cine va lua parte la acest proiect incluzând toate grupurile de persoane (profesori, elevi, personal al agenților economici) implicate în activități locale, precum și profesori ai școlii și personal al agentului economic participanți la vizita de studiu.

4. IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

4.1 Prezentați în detaliu, în ordine cronologică, toate activitățile pe care le veți derula în proiect, indicând datele/perioadele în care se vor derula activitățile.

4.2 Descrieți pe scurt vizita de studiu doriți să o organizați în proiect. În descriere vă rugăm să menționați: numărul de persoane participante din partea fiecărui partener (școală și agent economic), rolul jucat de aceste persoane în proiect și în instituția din care provin, durata vizitei, instituțiile gazdă și programul zilnic al vizitei.

5. IMPACT ȘI DISEMINARE

5.1 Precizați rezultatele așteptate ale învățării obținute de participanți ca urmare a vizitei de studiu și, în general, ca urmare a implicării în proiect.

5.2 Precizați rezultatele așteptate ale proiectului pentru instituțiile partenere (școală și agentul economic). Menționați pe lângă rezultatele învățării la nivelul resurselor umane și produsele realizate- de exemplu: memorandumuri de înțelegere, acorduri de învățare, ghiduri pentru tutorii de practică, ghiduri de evaluare a rezultatelor învățării obținute de elevi în stagiile de practică etc.

5.3 Precizați cum veți folosi la nivelul școlii rezultatele proiectului.

5.4 Descrieți modul în care veți informa școlile similare din județ/regiune și agenții economici cu privire la rezultatele proiectului (inserați un plan de diseminare concis).

6. Finanțarea solicitată:

Grantul total solicitat, menționat în tabelul următor, trebuie să coincidă cu cel obținut în urma completării tabelului cu bugetul detaliat disponibil [aici](#)

Grant total solicitat

Numele instituției	Grant solicitat (Euro)
Grant total solicitat	

7. PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Prelucrarea acestui formular poate implica înregistrarea și prelucrarea datelor cu caracter personal. Aceste date vor fi prelucrate în conformitate cu:

- la legislația națională, Legea nr. 667/2001 și Legea nr. 506/2004;
- în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 45/2001 privind protecția persoanelor fizice referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile și organele comunitare și la libera circulație a acestor date. Orice date cu caracter personal solicitate vor fi utilizate numai în scopul urmărit.

Candidații/Participanți din Statele Donoare se supun legislației naționale din țara lor privind înregistrarea și prelucrarea datelor cu caracter personal.

Aveți dreptul să obțineți la cerere acces la datele dvs. personale și să remediați toate datele care sunt inexacte sau incomplete. Dacă aveți întrebări cu privire la prelucrarea datelor dvs. personale, puteți să le adresați Operatorului de Program. Aveți dreptul de a recurge în orice moment, în chestiuni legate de prelucrarea datelor dvs. Personale, la organismul național de supraveghere pentru protecția datelor sau la Autoritatea Europeană pentru Protecția Datelor (<https://secure.edps.europa.eu>).

Prin prezenta, sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate în cererea de finanțare, care pot fi necesare pentru nevoile Programului SEE pentru Educație, Burse, Ucenicie și Antreprenoriatul Tinerilor - România.

8. DECLARAȚIA DE ONOARE

Pentru a atașa Declarația de Onoare acestui formular de candidatură, vă rugăm să citiți, tipăriți și semnați (și să ștampați, dacă este cazul) acest [document](#).

Se semnează de către reprezentantul legal al instituției candidate.

Subsemnatul, certific faptul că informațiile conținute în prezentul formular de candidatură și bugetul detaliat solicitat sunt corecte, conform cu informațiile pe care le am. Am prezentat o cerere de finanțare pentru SEE 2014-2021, așa cum se prevede în Ghidului candidaților 2018 și în Apelului pentru propuneri de proiecte 2018.

Declar că:

- toate informațiile conținute în prezenta candidatură și în anexe sunt corecte, din informațiile pe care le am;
- instituția pe care o reprezint are capacitatea juridică adecvată de a participa la depunerea de cereri de finanțare;
- sunt autorizat(ă) să semnez contracte/acorduri în numele instituției candidate.

Certific că:

- instituția pe care o reprezint are capacitatea financiară și operațională pentru a finaliza proiectul propus;
- instituția pe care o reprezint:
 - nu este în stare de faliment, sau lichidată/în curs de lichidare sau administrată de instanțele judecătorești, nu a încheiat un acord cu creditorii, nu și-a suspendat activitatea, nu face obiectul unor proceduri referitoare la aceste aspecte și nici nu se află într-o situație similară care rezultă dintr-o procedură similară prevăzută de legislația sau reglementările naționale;
 - nu a fost condamnată pentru o infracțiune referitoare la conduita profesională printr-o hotărâre judecătorească cu putere de "lucru judecat";
 - nu s-a făcut vinovată de o greșeală profesională gravă dovedită prin orice mijloace care pot fi

justificate de PO;

- și-a îndeplinit obligațiile privind plata contribuțiilor la asigurările sociale sau plata impozitelor în conformitate cu dispozițiile legale din România;
- nu a făcut obiectul unei hotărâri cu putere de "lucru judecat" pentru fraudă, corupție, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală.

Am luat la cunoștință faptul că:

- instituția pe care o reprezint nu va primi grantul dacă se găsește, în momentul procedurii de acordare a acestuia, în contradicție cu oricare dintre declarațiile certificate anterior în acest document sau în următoarele situații:
 - este supusă unui conflict de interese (din motive familiale, personale sau politice sau prin interese naționale, economice sau de altă natură în comun cu o instituție sau cu o persoană implicată direct sau indirect în procedura de acordare a grantului);
 - se face vinovată de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de PO ca o condiție de participare la procedura de acordare a grantului sau nu a furnizat aceste informații;
- în cazul aprobării acestei cereri, PO are dreptul de a publica numele și adresa acestei instituții, subiectul grantului și suma acordată, precum și modul de finanțare.
- instituția mea și celelalte instituții partenere sunt de acord să participe, la cerere, în activitățile de diseminare și exploatare desfășurate de PO sau de alte instituții implicate în finanțarea SEE 2014-2021, unde poate fi necesară și participarea persoanelor individuale.

Am luat la cunoștință faptul că pot fi impuse instituției pe care o reprezint sancțiuni administrative și financiare dacă se face vinovată de o declarație greșită sau se constată că aceasta nu și-a îndeplinit în mod serios obligațiile contractuale care rezultă din contract sau din procedura de atribuire a grantului.

9. LISTĂ DE VERIFICARE

Înainte de trimiterea candidaturii la Operatorul de program (ANPCDEF) vă rugăm să vă asigurați că:

- ☐ Propunerea dvs. îndeplinește toate criteriile de eligibilitate stabilite în Apelul pentru propuneri de proiecte de acest tip.
- ☐ Formularul de candidatură (atât secțiunile descriptive cât și secțiunea detaliată a solicitării bugetare) a fost completat în întregime.
- ☐ Ați atașat toate documentele relevante:
 - Declarația de onoare semnată (și dacă este cazul ștampilată) de reprezentant legal menționat în formularul de candidatură
 - Scrisoarea de intenție a instituției gazdă
 - Copia acordului inter-instituțional cu agentul economic;
 - În cazul în care candidatul este o instituție privată, documentele menționate în paragrafele 5.2 și 5.3 ale al Apelului pentru propuneri de proiecte
- ☐ Ați respectat termenul limită publicat în Apelul pentru propuneri de proiecte.

ANEXE

Rețineți că toate documentele menționate în secțiunea 9."Lista de verificare" trebuie să fie atașate e-mail-ului prin care se transmite formularul de candidatură.