



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

Nr. 11746 / 20.09.2016

AVIZAT,
Inspector Școlar General,
Prof. dr. Daniela BARBU



GRAFICUL UNIC AL ACTIVITĂȚILOR DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ

SEMESTRUL I, AN ȘCOLAR 2016 – 2017

(aprobata în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Ilfov din data de 21.09.2016)

OMECTS nr. 5547/2011 — ”*Inspecția unităților de învățământ preuniversitar reprezintă evaluarea oficială de către instituțiile abilitate prin lege (Ministerul Educației Naționale sau inspectoratele școlare, după caz) a realizării scopurilor și obiectivelor proprii diferitelor categorii de unități de învățământ, așa cum sunt acestea definite prin legislația în vigoare*”

CADRUL LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și adăugirile anterioare;
- O.M.E.N.C.Ș nr. 4577/20.07.2016 privind structura anului școlar 2016-2017;
- Planul de Dezvoltare Instituțională al I.S.J. Ilfov 2016-2020;
- Planul managerial al ISJ Ilfov pentru anul școlar 2016-2017;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, O.M.E.N. nr. 5115/2014, cu modificările și adăugirile ulterioare;
- Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, O.M.E.C.T.S. nr. 5547/2011, cu modificările și completările ulterioare.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

- **SCOPURILE INSPECȚIEI ȘCOLARE**
- **Îmbunătățirea rezultatelor școlare** prin evaluarea conformității funcționării și dezvoltării unităților de învățământ preuniversitar cu legislația învățământului în vigoare, cu politicile, strategiile și proiectele naționale în domeniul educației și cu nevoile individuale, regionale și naționale în domeniul educației;
- **Consilierea și sprijinirea** unităților de învățământ preuniversitar și a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pentru îmbunătățirea propriei activități.

OBIECTIVE GENERALE ALE INSPECȚIEI ȘCOLARE (conform OMECTS 5547/2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar)

- **Monitorizarea și evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ** din județul Ilfov, prin raportare explicită la politicile educaționale, scopurile și obiectivele dezirabile propuse sau la standardele asumate în funcționarea acestora;
- **Evaluarea instituțională a unităților de învățământ** din județ, în calitate de furnizori direcți de servicii educaționale;
- **Evaluarea / controlul, prin inspecții tematiche, a unuia sau mai multor domenii particulare ale activității unităților de învățământ** din județul Ilfov sau ale personalului care deserveste aceste unități, în principal a activității cadrelor didactice;
- **Evaluarea competențelor profesionale/activității profesionale ale/a cadrelor didactice la nivelul disciplinei/disciplinelor de studiu sau activităților educaționale** pe care acestea le susțin;
- **Consilierea cadrelor didactice /directorilor /personalului unităților de învățământ** în raport cu obiectivele concrete vizate.

INSPECȚIILE ȘCOLARE - INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

| | |
|--------------------|--|
| PLANIFICARE | Adecvarea documentelor de planificare la funcțiile și obiectivele inspecției stabilite prin regulamentul specific; Adecvarea documentelor de planificare la funcțiile și obiectivele inspecției la politicile și strategiile naționale în domeniu; Corelația dintre obiectivele din planurile individuale de inspecție și obiectivele planului de inspecție stabilit la nivelul ISJ Ilfov; Adecvarea resurselor alocate pentru realizarea inspecției; |
| REALIZARE | Realizarea activităților de inspecție planificate; Respectarea termenelor; |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

| | |
|---------------------|---|
| | Eficiența utilizării resurselor; |
| EVALUARE | Obținerea rezultatelor stabilite (rapoarte de inspecție) Atingerea indicatorilor de ieșire și de rezultat stabiliți; Încadrarea în bugetul alocat; Folosirea eficientă a resurselor; Creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de modul de evaluare a activității educaționale în general și față de modul de evaluare a activității prin inspecție, în special; |
| VALORIFICARE | Eficacitatea intervențiilor de reglare/remediere a problemelor apărute pe parcursul activității; Revizuirea planificării cu încadrarea în calendarul și în bugetul aprobat; Identificarea operativă a situațiilor în care este nevoie de intervenția altor instituții sau autorități ale statului și notificarea acestora; Creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor față de îmbunătățirea calității educației în general și față de îmbunătățirea calității activității de inspecție, în special. |

ARGUMENT

Activitatea de inspecție școlară ce urmează a se desfășura în semestrul I al acestui an școlar vizează atât *evaluarea instituțională*, în calitate de furnizor direct de servicii educaționale, a acelor unități de învățământ care nu au fost inspectate prin inspecție generală în ultimii 5 ani, cât și *controlul/evaluarea umăia sau mai multor domenii particulare ale activității unităților de învățământ sau a personalului care deservește aceste unități*, în funcție de problemele identificate prin activitatea de inspecție sau semnalate de partenerii educaționali în anul școlar trecut. În raport cu obiectivele concrete vizate de inspecția școlară, se vor realiza inclusiv activități de consiliere, astfel încât școlile să fie sprijinite corespunzător pentru a remedia unele probleme și pentru a-și îmbunătăți rezultatele.

Proiectarea activității de inspecție școlară din semestrul I al anului școlar 2016–2017 a avut la bază:

- ▣ Studiul diagnostic realizat pe baza rapoartelor de inspecție din anul școlar 2015-2016;
- ▣ Materialele de sinteză realizate pe baza rapoartelor întocmite cu prilejul inspecțiilor școlare realizate în semestrul al II-lea al anului școlar 2015-2016;
- ▣ Rapoartele de analiză a rezultatelor obținute de elevi la examenele naționale în anul școlar 2015-2016;
- ▣ Strategia ISJ Ilfov pentru anul școlar 2016-2017.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

GRAFICUL UNIC AL ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ
SEMESTRUL I, AN ȘCOLAR 2016 – 2017

| TIPUL ACTIVITĂȚII/OBIECTIVELE INSPECȚIEI | PERIOADA | INSPECTOR/ ECHIPA | UNITATEA DE INVATAMANT | DOCUMENTE DE INSPECȚIE | INDICATORI DE REZULTAT |
|--|-----------------------------|--|---|---|---|
| DESCHIDEREA NOULUI AN ȘCOLAR | 12 septembrie 2016 | Inspector școlar general Inspector școlar general adjunct inspectori școlari | Unități de învățământ din județ | | |
| INSPECȚIA TEMATICĂ 1 <ul style="list-style-type: none">Stadiul pregătirii unităților de învățământ pentru începerea anului școlar 2016-2017Stadiul igienizării/reparațiilor din unitățile de învățământ;Amenajarea spațiilor școlii (săli de clasă, laboratoare, cabinete, holuri, terenuri de sport, grădini etc.);Constituirea Consiliului de Administrație. | 07-09 septembrie 2016 | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din județul Ilfov | Procese-verbale, rapoarte de inspecție ¹ , planuri de măsuri, rapoarte de revenire | - %neconformități domenii, aspecte controlate - % directori consiliați pe aspectele solicitate/identificate de inspector |
| INSPECȚIA TEMATICĂ 2 <ul style="list-style-type: none">Asigurarea gradului de siguranță și securitate în școli. | 20 – 26 septembrie | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din | Procese-verbale, rapoarte de | - %neconformități domenii, aspecte controlate |

¹ Inspectorii școlari vor depune la IGA atât **procesele-verbale** încheiate în fiecare unitate de învățământ inspectată cât și un **raport centralizat/unic** al inspecției tematice efectuate, conținând punctele țari, aspectele de îmbunătățit și propuneri de măsuri remediale.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

| | 2016 | | județul Ilfov | inspecție, planuri de măsuri, rapoarte de revenire, | - % directori consiliați pe aspectele solicitate/identific ate de inspector - bază de date completă |
|---|--------------------------------------|---------------------|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Situația autorizațiilor;- Sisteme de pază și monitorizare;- Date tehnice ale clădirilor;- Documente privind siguranța și securitatea. | | | | | <ul style="list-style-type: none">- bază de date completă- respectarea legislației, forma și conținutul corespunzător al documentelor aferente activității de încadrare;- documente școlare completate |
| INSPECȚIA TEMATICĂ 3 <ul style="list-style-type: none">▪ Aspecte privind încadrarea personalului didactic de predare, didactic-auxiliar și nededactic;- Verificarea modului de organizare și desfășurare a concursului/testării pentru personalul didactic de predare angajat de către unitățile de învățământ.- Verificarea încheierii situației la învățătură (cataloage, registre matricole, corigențe, SIIR etc.). | 07-18 noiembrie 2016 | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din județul Ilfov | Procese-verbale, rapoarte de inspecție, planuri de măsuri, rapoarte de revenire | <ul style="list-style-type: none">- existența documentelor de proiectare;- existența rapoartelor de monitorizare;- existența planurilor remediale. |
| INSPECȚIA TEMATICĂ 4 <ul style="list-style-type: none">▪ Controlul/evaluarea modului în care echipa de management a proiectat și monitorizează pregătirea pentru examenele naționale. | 12-16 decembrie 2016 | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din județul Ilfov | Procese-verbale, rapoarte de inspecție, planuri de măsuri, rapoarte de revenire | <ul style="list-style-type: none">- existența proceselor-verbale ale claselor;- oferta școlii; |
| INSPECȚIA TEMATICĂ 5 <ul style="list-style-type: none">▪ Verificarea modului de organizare și desfășurare a activităților de avizare a proiectelor de programe pentru curriculum | 23 ianuarie – 3 februarie 2017 | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din județul Ilfov | Procese-verbale, rapoarte de | |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

| | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---|--|---|
| la decizia școlii în anul școlar 2017-2018. | | | | inspecție, planuri de măsuri, rapoarte de revenire | - existența documentelor la nivelul comisiilor metodice și al CA % directori consiliați pe aspectele solicitate/identificate de inspector |
| INSPECȚII de validare a rapoartelor privind starea și calitatea învățământului din unitățile școlare. | Inspectorii școlari | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din județul Ilfov | Procese- verbale | -existența documentelor (rapoarte, planuri etc.) la mapa CA/CP/ directorului |
| INSPECȚIILE TEMATICE privind activitatea de analiză și rezolvare a scrisorilor, sesizărilor și reclamațiilor | Inspectorii școlari | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din județul Ilfov | Procese-verbale, rapoarte de inspecție | - număr petiții înregistrate/soluționate |
| INSPECȚII DE SPECIALITATE ² Inspecția de specialitate curentă, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii definitivării în învățământ, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii gradelor didactice II și I (inspecție școlară | Inspectorii școlari | Inspectorii școlari | Conform | Procese- verbale | -număr inspecții proiectate/realizate; -calificative / note |

² Inspectorii școlari pentru discipline își vor realiza graficele proprii de inspecție, planificând inspecțiile de specialitate în perioadele menționate în graficul unic al ISJ Ilfov, dar și în alte perioade, în funcție de nevoi, în acest caz având, însă, prioritate, tipurile de inspecții înscrise în graficul unic al ISJ Ilfov



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|
| specială), orice altă formă de evaluare, control și consiliere a activității cadrului didactic. Tematica inspecției de specialitate: “Utilizarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor moderne în procesul de predare-învățare” Permanent inspectorii școlari vor verifica pregătirea pentru examenele naționale și vor completa fișa din anexă. | 21-25 noiembrie 2016 | Inspectorii școlari | graficelor proprii ale inspectorilor școlari; | Rapoarte de inspecție | acordate; -planuri de măsuri ameliorative adoptate. |
| INSPECȚIE ȘCOLARĂ GENERALĂ 1. Managementul școlar, managementul asigurării calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor. 2. Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/ în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personal didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar. 3. Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional). 4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele | 28 noiembrie- 09 decembrie 2016 | Coordonator Inspector școlar prof. Rori-Maria GHEORGHIȘOR Echipe: inspectorii școlari Coordonator Inspector școlar prof. Ioana IONESCU Echipe: inspectorii școlari | Școala Gimnazială Nr. 1 Brănești Liceul Tehnologic “Nicolae Bălcescu”, Voluntari | Rapoarte verbale și rapoarte scrise de inspecție, anexe Rapoarte verbale și rapoarte scrise de inspecție, anexe | - %neconformități /domenii, aspecte controlate - % directori/ cadre didactice consiliați/e pe aspectele verificate |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

| | | | | | |
|---|----------------------------|---|---|---|--|
| educaționale naționale (curriculare și de evaluare). 5. Modul în care unitatea de învățământ sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată) respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse. 6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală. 7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ. | 16-27 ianuarie 2016 | Coordonator Inspector școlar Prof. Rada DUMITRU Echipa: inspectori școlari | Liceul Tehnologic „Barbu A. Știrbey”, Buftea | Rapoarte verbale și rapoarte scrise de inspecție, anexe | |
| INSPECȚII DE REVENIRE | 23-25 noiembrie 2016 | Inspectorul coordonator al inspecției generale împreună cu un inspector școlar | Liceul Tehnologic “Cezar Nicolau”, Brănești | Planul de îmbunătățire a activității, raportul de inspecție | - documente doveditoare privind remedierea neconformităților/ aplicarea planului remedial |
| | 13-17 februarie 2017 | | Școala Gimnazială Nr. 1 Brănești, | | |
| | 20-24 martie 2017 | | Liceul Tehnologic “Nicolae Bălcescu”, Voluntari | | |

Inspectoratul Școlar Județean Ilfov. Graficul unic al activităților de inspecție școlară –an școlar 2016-2017



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

| | | | |
|--|----------------------|---|--|
| | 20-24 martie 2017 | Liceul Tehnologic „Barbu A. Știrbey”, Buftea | |
|--|----------------------|---|--|

Notă: în condițiile aprobării unor noi documente legislative/documente ale M.E.N.C.Ș pe parcursul anului școlar 2016-2017, prezentul document va fi revizuit/completat.

GRAFICUL UNIC AL ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ
SEMESTRUL al II-lea, AN ȘCOLAR 2016 – 2017

| TIPUL ACTIVITĂȚII/OBIECTIVELE INSPECȚIEI | PERIOADA | INSPECTOR/ ECHIPA | UNITATEA DE INVATAMANT | DOCUMENTE DE INSPECȚIE | INDICATORI DE REZULTAT |
|---|----------------------------|------------------------|---|---|--|
| INSPECȚIA TEMATICĂ 6 <ul style="list-style-type: none">Monitorizarea și evaluarea nivelului pregătirii elevilor din <i>clasele terminale</i> în vederea susținerii examenelor naționale. | 13-24 februarie 2017 | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din județul Ilfov | Procese- verbale, rapoarte de inspecție ³ , planuri de măsuri, rapoarte de revenire | - existența planurilor de îmbunătățire - existența fișelor de monitorizare - existența planurilor individuale de pregătire |
| INSPECȚIA TEMATICĂ 7 <ul style="list-style-type: none">Verificarea corectitudinii încheierii situației școlare pentru semestrulMonitorizarea stadiului pregătirilor | 20-31 martie | Inspectorii | Toate unitățile de învățământ din | Procese- verbale, rapoarte de inspecție ⁴ , | - %neconformități /domenii, aspecte controlate - % directori |

³ Inspectorii școlari vor întocmi și vor depune la IGA atât **procesele-verbale** încheiate în fiecare unitate de învățământ inspectată cât și un **raport centralizat/unic** al inspecției tematice efectuate, conținând punctele tari, aspectele de îmbunătățit și propuneri de măsuri remediale

⁴ Inspectorii școlari vor întocmi și vor depune la IGA atât **procesele-verbale** încheiate în fiecare unitate de învățământ inspectată cât și un **raport centralizat/unic** al inspecției tematice efectuate, conținând punctele tari, aspectele de îmbunătățit și propuneri de măsuri remediale



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

| privind asigurarea dotării unităților de învățământ/centre de examen pentru organizarea și desfășurarea examenelor naționale | 2017 | școlari | judeteul Ilfov | planuri de măsuri, rapoarte de revenire | consiliați pe aspectele solicitate/identificate de inspector - existența dotărilor necesare desfășurării examenelor |
|---|--|---------------------|---|---|--|
| INSPECȚII de validare a rapoartelor privind starea și calitatea învățământului din unitățile școlare pe semestrul I | 13 – 24 martie | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din județul Ilfov | Procese- verbale | -existența documentelor (rapoarte, planuri etc.) la mapa CA/CP/ directorului |
| INSPECȚIILE TEMATICE privind activitatea de analiză și rezolvare a scrisorilor, sesizărilor și reclamațiilor primite | Se vor desfășura în funcție de termenele petițiilor repartizate spre rezolvare | Inspectorii școlari | Toate unitățile de învățământ din județul Ilfov | Procese-verbale, rapoarte de inspecție | - număr petiții înregistrate / soluționate. |
| INSPECȚII DE SPECIALITATE ⁵ Inspecția de specialitate curentă, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii definitive în învățământ*, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii gradelor didactice II și I (inspecție școlară specială), orice altă formă de evaluare, | 02 februarie – 03 martie 2017 20 – 31 martie 2017 | Inspectorii școlari | Conform graficelor proprii ale inspectorilor | Procese- verbale Rapoarte de inspecție | -număr inspecții proiectate/realizate; -calificative / note acordate; -planuri de măsuri |

⁵ Inspectorii școlari pentru discipline își vor realiza **graficele proprii de inspecție**, planificând inspecțiile de specialitate în perioadele menționate în graficul unic al ISJ Ilfov, dar și în alte perioade, în funcție de nevoi, în acest caz având, însă, prioritate, tipurile de inspecții înscrise în graficul unic al ISJ Ilfov.

* Data până la care se efectuează inspecțiile de specialitate pentru examenul național de definitivare în învățământ.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

| control și consiliere a activității cadrului didactic. | 03 – 18 aprilie 2017 | Coordonator inspector școlar Echipa: inspectori școlari | școlari; | ameliorative adoptate. |
|---|----------------------|--|--|--|
| Tematica inspecției de specialitate: “Utilizarea rezultatelor evaluării în proiectarea activității didactice” Permanent inspectorii școlari vor verifica pregătirea pentru examenele naționale și vor completa fișa din anexă. | 15-26 mai 2016 | | | |
| INȘPECȚIE ȘCOLARĂ GENERALĂ 1. Managementul școlar, managementul asigurării calității, dezvoltarea instituțională, eficiența atragerii și folosirii resurselor (umane, financiare, materiale și informaționale), respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor. 2. Modul de aplicare a curriculumului național, dezvoltarea și aplicarea curriculumului la decizia școlii/ în dezvoltare locală și calitatea activităților extracurriculare realizate de personalul didactic și unele categorii de personal didactic auxiliar. 3. Activitatea personalului didactic (proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional). 4. Nivelul performanțelor realizate de elevi în învățare raportat la standardele educaționale naționale (curriculare și de evaluare). 5. Modul în care unitatea de învățământ | 06-17 martie 2017 | Coordonator Inspector școlar Echipa: inspectori școlari | Școala Gimnazială „Ioan Bădescu” Popești-Leordeni | Rapoarte verbale și rapoarte scrise de inspecție, anexe - %neconformități /domenii, aspecte controlate - % directori/ cadre didactice consiliați/e pe aspectele verificate |
| | 06-17 martie 2017 | Coordonator Inspector școlar Echipa: inspectori școlari | Școala Gimnazială Nr. 3 Popești-Leordeni | Rapoarte verbale și rapoarte scrise de inspecție, anexe |
| | 03-14 aprilie 2017 | Coordonator Inspector școlar Echipa: inspectori școlari | Școala Gimnaziala Nr. 2 Glina | Rapoarte verbale și rapoarte scrise de inspecție, |



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

| | | | | | |
|---|-----------------------|---|--|---|--|
| sprijină și încurajează dezvoltarea personală a elevilor și motivația acestora în învățare (consiliere, orientare școlară, asistență individualizată) respectând principiile educației incluzive și asigurarea egalității de șanse. 6. Relațiile unității de învățământ cu părinții și cu comunitatea locală. 7. Atitudinea elevilor față de educația pe care le-o furnizează unitatea de învățământ. | 03-14 aprilie 2017 | Inspector școlar Echipa: inspectori școlari | Clubul Școlar Sportiv Ilfov | Rapoarte verbale și rapoarte scrise de inspecție, anexe | - documente doveditoare privind remedierea neconformităților/ aplicarea planului remedial |
| INSPECȚII DE REVENIRE | 08-12 mai 2017 | Inspectorul coordonator al inspecției generale împreună cu un inspector școlar | Școala Gimnazială "Ioan Bădescu" Popești-Leordeni Școala Gimnaziala nr. 3, Popești-Leordeni Școala Gimnaziala nr. 2, Glina | Planul de îmbunătățire a activității, raportul de inspecție | |
| | 29-31 mai 2017 | | Clubul Școlar Sportiv Ilfov | | |

Notă: în condițiile aprobării unor noi documente legislative/documente ale M.E.N.C.Ș pe parcursul anului școlar 2016-2017, prezentul document va fi revizuit/completat.

Inspector Școlar General Adjunct,

Prof. dr. Cristina GHIȚĂ