

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ILFOV

Nr. 278 / 11.01.2018

Către

Toate unitățile de învățământ cu personalitate juridică de stat și privat acreditate

In atenția

Doamnei/Domnului Director

Urmare adresei MEN NR 1/BAS/08.01.2018 ,va solicităm ca până la data de 19 ianuarie 2018, să transmiteți in format letric la ISJ ILFOV, fax 021/317 36 54 ,si in format excel, pe adresa de e-mail contabilitate@isjilfov.ro un tabel cuprinzind necesarul de formulare acte de studii pentru absolvenții promoției 2018 .

În elaborarea situației solicitate vă rugăm să respectați formatul tabelului de mai jos:

Nr.crt	Denumire formular	NECESAR	
		FILE	CARNETE
1	Atestat de competență lingvistică		
2	Atestat de competențe profesionale		
3	Atestat pentru predarea unei limbi străine la învățământul primar		
4	Certificat de absolvire a ciclului inferior al liceului		
5	Certificat de absolvire a învățământului obligatoriu de nivel primar in Programul ,, A doua sansă,,		
6	Certificat de calificare profesională nivel 3		
7	Certificat de calificare nivel 4		
8	Certificat de calificare profesională nivel 5		
9	Certificat de competență lingvistică de comunicare orală in limba română		
10	Certificat de competență lingvistică de comunicare orală in limba maternă		
11	Certificat de competență lingvistică intr-o limbă de circulație internațională		
12	Certificat de competențe digitale		
13	Certificat de echivalare a examenului de capacitate (pentru absolvenții promoțiilor de până in anul 1998, inclusiv, care doresc continuarea studiilor liceale invatamant cu frecventa seral/frecventa redusa)		
14	Certificat de revalorizare a competențelor profesionale		
15	Diplomă de merit (pentru absolvenții care au promovat toate clasele IX-XII/XIII cu medii generale de minimum 9,50, iar la bacalaureat au obținut media 10)		
16	Diplomă de absolvire a învățământului gimnazial		
17	Diplomă de absolvire a liceului		
18	Diplomă de bacalaureat		
19	Diplomă de bacalaureat - secție bilingvă francofonă		
	Total general		



Șef birou,

Fatu Camelia

Intocmit,

Flori Preda

Flori Preda



*Doamna Răduț
Doamna Preda*

10.01.2018

CF

Nr.1/BAS/ 08.01.2018

REGISTRATURA
Nr. 239
Anul 2018 Luna 01 Ziua 10

Aprob,

Secretar de Stat

Ariana Oana BUCUR



Către

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN / AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

În atenția

DOAMNEI/DOMNULUI INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Având în vedere *Precizările nr.2764/DGISSEP/29.12.2017 privind tipul și completarea formularelor actelor de studii care se vor elibera absolvenților din învățământul preuniversitar, promoția 2018*, vă solicităm ca până la **data de 31.01.2018**, să transmiteți în **format letric - prin poștă** la Biroul Acte de Studii, fax **021.405.57.48** și în **format electronic excel** pe adresele de e-mail robert.berezovski@edu.gov.ro și adela.glont@edu.gov.ro, **3 tabele / 3 sheet-uri distincte**, astfel:

1. necesarul formularelor actelor de studii pentru *absolvenții învățământului preuniversitar de stat, promoția 2018;*
2. necesarul formularelor actelor de studii pentru absolvenții *învățământului preuniversitar de stat din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, promoția 2018;*
3. necesarul formularelor actelor de studii pentru absolvenții *învățământului preuniversitar particular, promoția 2018.*

În elaborarea situației solicitate vă rugăm să respectați formatul tabelului de mai jos:

Nr. Crt.	DENUMIREA FORMULARULUI	NECESAR
		CARNETE
1.	Atestat de competență lingvistică	✓
2.	Atestat de competențe profesionale	
3.	Atestat pentru predarea unei limbi străine în învățământul primar	
4.	Certificat de absolvire a ciclului inferior al liceului	
5.	Certificat de absolvire a învățământului obligatoriu de nivel primar în Programul "A doua șanșă"	
6.	Certificat de calificare profesională nivel 3	
7.	Certificat de calificare nivel 4	
8.	Certificat de calificare profesională nivel 5	



9.	Certificat de competență lingvistică de comunicare orală în limba română	
10.	Certificat de competență lingvistică de comunicare orală în limba maternă	
11.	Certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională	
12.	Certificat de competențe digitale	
13.	Certificat de echivalare a examenului de capacitate (pentru absolvenții promoțiilor de până în anul 1998 inclusiv, care doresc continuarea studiilor liceale- învățământ cu frecvență seral/frecvență redusă)	
14.	Certificat de revalorizare a competențelor profesionale	
15.	Diplomă de merit (pentru absolvenții care au promovat toate clasele IX -- XII/XIII cu medii generale de minimum 9,50 , iar la bacalaureat au obținut media 10)	_____ FILE
16.	Diplomă de absolvire a învățământului gimnazial	
17.	Diplomă de absolvire a liceului	
18.	Diplomă de bacalaureat	
19.	Diplomă de bacalaureat – secție bilingvă francofonă	

OBSERVAȚII

1. Având în vedere prevederile art. 111, alin. (1), lit.i) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 8, lit a) și lit. b) din HG 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările ulterioare, prevederile art. 50, alin (1) și alin (2) din Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin OM nr. 3844/2016, plata tipăririi tipizatelor actelor de studii este efectuată de către Ministerul Educației Naționale iar responsabilitatea întocmirii necesarului formularelor actelor de studii revine inspectorului școlar general.

2. Vă comunicăm că în conformitate cu prevederile Notei nr.490/24.03.2016, începând cu promoția 2016, orice suplimentare de formulare tipizate de acte de studii solicitată peste necesarul comandat care se eliberează absolvenților și personalului didactic din sistemul național de învățământ preuniversitar, va fi suportată de persoanele responsabile cu completarea, eliberarea și anularea actelor de studii și a duplicatelor acestora de la nivelul unității de învățământ sau al inspectoratului școlar, după caz.

Robert BEREZOVSKI

Șef Birou Acte de Studii

Adelaide GLONȚ

Consilier